



COMUNE DI LONIGO

Provincia di Vicenza

Regolamento Comunale per il funzionamento del Forum delle Famiglie

del Comune di Lonigo

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. _____ del _____

Art. 1 - Oggetto del Regolamento.....	3
Art. 2 - Finalità e funzioni del FORUM.....	3
Art. 3 – Sede e Durata in carica.....	3
Art. 4 - Organizzazione e composizione del FORUM.....	4
Art. 5 - Organi del FORUM.....	5
Art. 6 - Funzionamento e compiti degli Organi del FORUM.....	5
Art. 7 - Funzionamento del FORUM – Impegni dell’Amministrazione.....	6
Art. 8 – Norme di coordinamento, entrata in vigore e modifiche.....	7

Art. 1 - Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento definisce e disciplina le funzioni, le modalità di formazione, organizzazione e funzionamento del “Forum delle famiglie” (d’ora in poi FORUM), ai sensi dell’art.11 dello Statuto del Comune di Lonigo che così recita: “Il Comune promuove la formazione di organismi di partecipazione, a competenza generale o settoriale”.

Il FORUM delle Famiglie è composto da persone di varia estrazione culturale, sociale, politica e religiosa, non persegue finalità di lucro e rifiuta ogni discriminazione di sesso, lingua, razza, ceto sociale, religione e opinione politica.

In nessun caso il FORUM potrà ritenersi vincolata da direttive o indirizzi politici.

Art. 2 - Finalità e funzioni del FORUM

Premesso che il valore universale della Famiglia si riferisce a tutti gli ambienti di cura e rispetto reciproco, il FORUM ha la finalità di svolgere un ruolo di garanzia, verso i minori e i componenti più fragili, e di sostegno, verso le stesse figure di cura e verso quanti contribuiscono al funzionamento dei servizi educativi e ricreativi (adatti alla conciliazione famiglia-lavoro, alla socializzazione e al contrasto delle povertà socio-educative). Il Forum intende operare attraverso il confronto e la collaborazione tra i rappresentanti di enti, associazioni e cittadini impegnati sulle tematiche della Famiglia, nel rispetto delle sue varie forme e di tutti i suoi membri.

Il Forum espleta la finalità di promuovere e attuare iniziative capaci di diffondere la cultura della tutela e della valorizzazione della Famiglia in ogni ciclo di vita (genitorialità, infanzia e adolescenza, invecchiamento e disabilità) e nelle sue dinamiche generazionali.

In particolare, il Forum avrà il compito di:

- proporre iniziative di formazione, sostegni, riflessione sugli spazi adatti alle famiglie, iniziative di carattere ludico-culturale;
- seguire da vicino gli atti inerenti le politiche familiari adottate dall’Amministrazione per esprimere eventuali pareri, dare suggerimenti e proporre eventuali modifiche.

La partecipazione al FORUM è volontaria. Il FORUM può avvalersi del contributo di singoli professionisti o semplici cittadini esperti delle materie strettamente attinenti le tematiche del FORUM (competenza certificata da *curriculum vitae*), che non mirino al guadagno personale, ma il cui intento sia di mettere meramente a disposizione la propria professionalità ed esperienza per il bene della collettività.

Le funzioni consultive si esercitano principalmente nelle materie di competenza e sulle tematiche della tutela delle famiglie, su richiesta dell’Amministrazione comunale e rispettando i tempi da questa indicati.

Le funzioni propositive si esplicano mediante la presentazione all’Amministrazione Comunale di proposte per il perseguimento delle finalità di cui al presente.

Il Sindaco, la Giunta e il Consiglio Comunale hanno comunque la facoltà di coinvolgere il FORUM nella formulazione di ulteriori e specifici documenti, nello studio di problematiche sulle famiglie e nell’organizzazione di iniziative in cui emergano profili di interesse familiare.

Art. 3 – Sede e Durata in carica

Gli incontri del FORUM avvengono, di norma, all’interno delle pertinenze di Villa Mugna, ma possono essere svolte anche in altri luoghi del territorio comunale.

La durata in carica del FORUM è pari alla durata del mandato del Consiglio Comunale.

La partecipazione al FORUM è volontaria e gratuita e non dà diritto al rimborso di eventuali oneri e spese eventualmente sostenuti per la partecipazione.

Dalla costituzione e funzionamento del FORUM non derivano oneri economici per il bilancio del Comune.

Art. 4 - Organizzazione e composizione del FORUM

Il FORUM è composto da:

- - 6 membri proposti dalla maggioranza;
- - 4 membri proposti dalla/e minoranza/e;
- - 5 membri di diritto, anche con diritto di voto, proposti dalle Associazioni territoriali che si occupano di tematiche riguardanti la Famiglia;

Il FORUM, nella prima riunione convocata dal Sindaco o dall'Assessore delegato, elegge al proprio interno, un Presidente, un Vice-Presidente e un Segretario. A parità di voti dei candidati, risulterà eletto il più anziano anagraficamente.

La nomina dei componenti del FORUM è riservata al Sindaco su proposta: a) del capogruppo di maggioranza, per i membri di relativa competenza; b) del/i capogruppo/i di minoranza per i rispettivi membri.

Le proposte possono essere presentate a mezzo e-mail o con comunicazione depositata al protocollo comunale. La proposta può essere formulata in modo congiunto dai capigruppo consiliari.

I 5 membri, espressione delle attività delle associazioni del territorio, entrano di diritto nell'assemblea in qualità di rappresentanti dell'ambito di interesse del FORUM.

Ogni membro del FORUM può dimettersi liberamente in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta al Presidente.

Possono partecipare alle sedute come uditori, chiedere di intervenire, senza diritto di voto, esperti di materie sulle politiche della famiglia e singoli cittadini che ne facciano motivata richiesta al Presidente del FORUM.

Non ci possono essere associazioni rappresentate da più di due componenti all'interno del FORUM.

Gli assessori competenti per i temi trattati sono invitati di diritto alle riunioni del FORUM, pur non avendo diritto di voto, e possono delegare un loro rappresentante nel caso siano impossibilitati a partecipare di persona.

L'ordine del giorno del FORUM ed i verbali di seduta delle riunioni sono pubblici salvo le ragioni di privacy.

Il FORUM, nel rispetto del presente regolamento, ha ampia autonomia nel disciplinare il proprio funzionamento, le proprie attività e nello scegliere gli argomenti da trattare.

Di tutti gli aderenti il Presidente terrà apposito elenco, aggiornato periodicamente e depositato presso l'Assessorato comunale alla Famiglia, Solidarietà sociale, Pari Opportunità e Istruzione.

Possono partecipare all'assemblea, senza diritto di voto, tre delegati nominati dal Consiglio comunale, due espressione di maggioranza ed uno espressione di minoranza.

Art. 5 - Organi del FORUM

Sono organi del FORUM:

- a) l'Assemblea
- b) il Presidente
- c) il Vice Presidente
- d) il Segretario
- e) i Gruppi di Lavoro (facoltativi)

Il Presidente rappresenta ufficialmente gli interessi delle famiglie leonicene nei rapporti esterni e la sua azione è vincolata a quanto deciso dall'Assemblea del Forum.

Art. 6 - Funzionamento e compiti degli Organi del FORUM

L'Assemblea, composta da tutti gli aderenti al FORUM, ha il compito di:

- nominare, alla prima riunione con la maggioranza dei voti dei componenti, un proprio Presidente e un Segretario, che resteranno in carica per la durata di cinque anni;
- individuare, all'inizio di ogni anno, le priorità, gli indirizzi annuali e le iniziative comuni rispetto alle quali i componenti del FORUM decidono di assumere un preciso impegno attuativo in cooperazione tra loro nell'ambito delle finalità del FORUM;
- istituire, modificare, regolare Gruppi di lavoro per l'attuazione delle finalità di cui al presente regolamento;
- ove richiesti dall'Amministrazione esprimere pareri in tema di piani, programmi, interventi inerenti le problematiche delle famiglie nell'ambito delle finalità del FORUM.

L'Assemblea si riunisce su iniziativa del Presidente o su richiesta di almeno un terzo dei componenti.

- la convocazione dell'Assemblea avviene mediante avviso scritto, con l'indicazione degli argomenti da trattare, da recapitarsi almeno cinque giorni prima della riunione attraverso posta elettronica.
- l'Assemblea è regolarmente costituita quando sono presenti almeno un terzo dei componenti. Nessun provvedimento può considerarsi approvato se non ottiene il voto favorevole della maggioranza dei componenti presenti. In caso di parità il voto del Presidente vale doppio. I voti sono espressi in modo palese.

Il Presidente con l'ausilio del Segretario ha il compito di:

- convocare l'Assemblea, anche in via straordinaria su richiesta di almeno un terzo dei componenti della stessa, redigere l'ordine del giorno, predisporre la documentazione necessaria per i lavori della stessa;
- convocare la prima riunione dei gruppi di lavoro;
- rappresentare il FORUM nei rapporti con l'Amministrazione Comunale e con la città;
- promuovere l'attuazione degli indirizzi annuali dell'Assemblea;
- curare la diffusione dell'informazione sulle attività del FORUM e dei Gruppi di lavoro;
- presentare all'Amministrazione Comunale una relazione annuale dell'attività svolta.
- convocare e presiedere il FORUM;
- firmare la corrispondenza e gli atti del FORUM;

- mantenere i collegamenti con le forze culturali e con le istituzioni locali;
- adottare e rettificare i provvedimenti di urgenza;
- rapportarsi con le figure del Sindaco/Assessore/Consigliere delegato.

Il Presidente, al fine di svolgere le funzioni ed attività previste dal presente regolamento, può accedere ed estrarre copia degli atti dell'amministrazione.

Il Vice Presidente, sostituisce il Presidente in caso di assenza, impedimento o dimissioni;

Il Segretario, redige i verbali delle riunioni, ne cura la trasmissione al Sindaco e si occupa di contattare i membri del FORUM.

I Gruppi di lavoro temporanei hanno il compito di analizzare problemi specifici relativi agli indirizzi annuali individuati dall'Assemblea e di progettare e proporre all'Assemblea iniziative tese a favorire le politiche familiari.

I Gruppi di lavoro temporanei sono composti dai membri del FORUM e possono essere allargati a persone esperte nelle materie trattate;

Terminata l'attività del Gruppo di lavoro, il Presidente invierà all'Amministrazione Comunale una relazione del lavoro svolto e degli eventuali risultati emersi.

Il FORUM non gode di autonomia patrimoniale.

L'Amministrazione comunale, d'intesa con il FORUM, può stabilire specifici indirizzi e specifiche competenze attribuendo risorse e mezzi per realizzarle, previa verifica delle disponibilità di Bilancio e fermo restando che qualsiasi provvedimento di spesa dovrà essere adottato dal competente Ufficio Servizi Sociali.

Almeno una volta l'anno, il FORUM redige e presenta al Consiglio Comunale una relazione illustrativa sull'attività svolta.

Il FORUM ha il compito di farsi da tramite della cittadinanza nella segnalazione di problematiche inerenti le competenze del FORUM stesso.

Art. 7 - Funzionamento del FORUM – Impegni dell'Amministrazione

L'Assessore comunale competente o suo delegato si impegna a:

- far pervenire sollecitamente atti, documenti, studi, dati in loro possesso, attinenti a materie di interesse specifico dei richiedenti, purché di natura divulgabile, nel rispetto della vigente normativa;
- pubblicizzare, se e in quanto richiesto, le iniziative concordate e/o eventuali documenti prodotti dall'Assemblea nel rispetto della normativa vigente e dei vincoli di bilancio;
- collaborare attivamente su tematiche per le quali l'Assemblea del FORUM richieda un approfondimento conoscitivo;
- trasmettere agli Enti competenti il materiale di studio, le proposte elaborati dal FORUM;
- garantire per il funzionamento degli organi del FORUM, la disponibilità logistica e quanto necessario per l'espletamento delle proprie finalità.

La partecipazione alle sedute non comporta alcun diritto al gettone di presenza.

Copia del verbale delle riunioni va tempestivamente trasmessa al Sindaco a cura del Segretario del Forum.

Art. 8 – Norme di coordinamento, entrata in vigore e modifiche

Quanto previsto per una singola procedura da seguire è da ritenersi estensibile ad altre, in quanto compatibile, al fine di raggiungere gli scopi disciplinati nel presente Regolamento.

Le norme del presente hanno efficacia applicativa fino all'emanazione di leggi comunitarie, statali, regionali o atti aventi valore ed efficacia normativa a carattere generale, che disciplinino diversamente la materia in oggetto.

Proposte di variazioni o modifiche al presente Regolamento, potranno essere presentate all'Amministrazione Comunale previa approvazione dei 2/3 dei componenti l'Assemblea.

Sono abrogate le norme dei Regolamenti vigenti e degli atti aventi forza analoga che comunque risultino in contrasto con quanto disposto dal presente.

Il presente entra in vigore il giorno successivo all'avvenuta esecutività della delibera che lo approva.

Ai fini dell'accessibilità totale, il presente Regolamento viene pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Disposizioni generali", dove vi resterà sino a quando non sarà revocato o modificato; in quest'ultimo caso dovrà essere sostituito con la versione rinnovata e/o aggiornata.