

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

MISTRORIGO ALESSIA

[REDACTED]

/

[REDACTED]

Italiana

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal 1/7/2008 ad oggi dipendente del Comune di Lonigo, in qualità di Responsabile dei Servizi finanziari

Comune di Lonigo (Vi) – via Castelgiuncoli 5

Pubblica Amministrazione

Funzionario (dal 1/1/2018 D6)

Responsabilità dei seguenti servizi: Contabilità, gestione economica e giuridica del personale, tributi, economato-gare-contratti, ced, biblioteca, servizi scolastici, sport e associazioni

Dal 1/12/1998 al 30/6/2008 dipendente del Comune di Chiampo, in qualità di Capo Area Economica – Finanziaria

Comune di Chiampo (Vi) – Piazza Zanella

Pubblica Amministrazione

Funzionario

Responsabilità dei servizi: Contabilità, tributi, gestione personale, economato, patrimonio, acquisti, gare appalti

Dal 7/4/1997 al 30/11/1998 dipendente del Comune di Chiampo, in qualità di Istruttore direttivo settore uscite, patrimonio, economato, all'interno dell'Area gestione economica

Comune di Chiampo (Vi) – Piazza Zanella

Pubblica Amministrazione

Istruttore direttivo

Addetta al servizio uscite, patrimonio economato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal 1990 al 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Verona - Facoltà di Economia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Laurea in Economia e Commercio ad indirizzo aziendale
• Qualifica conseguita	Diploma di Laurea vecchio ordinamento conseguita il 19/3/1996 con la votazione di 108/110.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	/
Date (da – a)	Dal 1985 al 1990
Nome e tipo di istituto di istruzione	Istituto "Rosselli" di Lonigo
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito con il voto finale di 55/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

/

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

/

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ESTESA CONOSCENZA E PRATICA NEL CORRENTE UTILIZZO DELLE PRINCIPALI PROCEDURE IN AMBIENTE WINDOWS OFFICE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

/

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE /
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI /

ALLEGATI /

Lonigo, 20.09.2021

Alessia Mistrorigo
(documento sottoscritto digitalmente)